



Procedura aperta per l'affidamento del servizio "MENSA SCOLASTICA NEI DUE PLESSI DELLA SCUOLA MATERNA E NEL PLESSO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO" per l'anno scolastico 2018/2019

CIG: **75534708A0**

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSA E INFORMAZIONI GENERALI

L'amministrazione di San Bartolomeo in Galdo (BN) con Determina n. 205 del 03/07/2018 ha deciso di procedere all'affidamento del servizio di "MENSA SCOLASTICA NEI DUE PLESSI DELLA SCUOLA MATERNA E NEL PLESSO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO" per l'anno scolastico 2018/2019, mediante l'indizione di una procedura di gara aperta, regolamentata dal D.Lgs. n. 50/2016 di seguito: Codice dei contratti.

In tal senso l'Amministrazione ha indetto, ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti, apposita procedura di gara aperta da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al fine di selezionare, un operatore economico cui affidare il relativo servizio.

Il presente Disciplinare di gara - parte integrante del Bando unitamente agli altri documenti di gara - contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione.

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione l'Appaltatore ha l'obbligo di corrispondere a questa Amministrazione le spese relative alla pubblicazione del bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale. L'importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico bancario avente come beneficiario il Comune di San Bartolomeo in Galdo: IBAN IT86F050347543000000089010, con la seguente causale: "Rimborso spese pubblicazione gara SERVIZIO MENSA scolastica. (NO)

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio "Mensa scolastica nella scuola dell'infanzia e scuola secondaria di 1° grado del Comune di San Bartolomeo in Galdo con personale ed alimenti a carico della ditta.

Nello specifico consiste:

- nella gestione del servizio di ristorazione per la mensa dei due plessi delle scuole dell'infanzia Capoluogo e Rione Ianziti, dal lunedì al venerdì;
- nella gestione del servizio di ristorazione per la mensa della scuola secondaria di I° grado di Via Torre, nei due giorni di rientro (martedì e giovedì – con due turni);

2. IMPORTO A BASE DI GARA.

L'importo complessivo dell'appalto è pari a € 72.248,70 (euro settantadue miladuecentoquarantotto/70) Iva esclusa, di cui € 0,00 non soggetti a ribasso per costi finalizzati all'eliminazione di rischi da interferenza come da documento di valutazione (DUVRI) allegato alla presente documentazione, ed è quantificato, sulla base dei pasti erogati nell'ultimo triennio unicamente al fine dell'individuazione del corrispondente regime normativo da applicare all'appalto, per cui esso non determina in capo all'impresa aggiudicataria alcun diritto o pretesa di pagamento, dato che la fornitura verrà remunerata in base al numero dei pasti effettivamente somministrati.

L'importo a base di gara con ribasso unico è fissato in:

- euro 3,90 (iva esclusa) per ogni singolo pasto da somministrare agli alunni delle Scuole dell'infanzia;
- euro 4,50 (iva esclusa) per ogni singolo pasto da somministrare agli alunni della Scuola secondaria di 1° grado;

Essendo stati quantificati, per il biennio, gli oneri di sicurezza per prevenire rischi da interferenza in euro 175,00, in presenza di un numero previsto di pasti stimato in 17.317 (9.463+7.854) è di tutta evidenza che l'incidenza sul costo del singolo pasto è così irrilevante (€ 0,009) da ritenere irragionevole non sottoporre a ribasso tali oneri. Pertanto il Comune provvederà a versare alla ditta affidataria al momento del primo pagamento ed in aggiunta alle somme dovute per la somministrazione dei pasti la somma di € 175,00 (oltre iva).

3. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

L'Amministrazione metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it alla sezione dedicata "Bandi e Gare", e sul sito www.asmecomm.it sezione " Procedure in corso " l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Amministrazione pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 74, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e modulistica;
- Capitolato speciale d'appalto
- DUVRI

4. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Le richieste di chiarimento potranno essere inoltrate responsabile del procedimento dott. Pietro M. Inglese nei giorni di martedì, giovedì e venerdì, nei seguenti orari d'ufficio 10,00 – 12,00 - tel. 0824/824604 – 824636.

5. MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE

- Tipo di procedura: aperta
- Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti fattori ponderali:
 - a. offerta tecnico/qualitativa: punteggio..... max 70;
 - b. offerta economica: punteggio max 30

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del Codice dei contratti, nonché gli operatori economici concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti come previsti nel presente

Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 45-47-48 del Codice dei contratti. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui agli art.li 45 c.2 del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 48 del Codice dei Contratti, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandatari.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5, lett. m) dell'art.80 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

Il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto dovrà assumere una forma giuridica fra quelle previste dall'ordinamento (art. 45 del D.lgs. n.50/2016).

Potranno presentare offerta soggetti consorziati o temporaneamente raggruppati, ai sensi degli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016. Sia raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario mediante atto di mandato collettivo speciale e irrevocabile ai sensi dell'art. 48, commi 13, 15 e 16, d.lgs. n. 50 del 2016 che Società, anche consortile, tra imprese riunite. In caso di RTI verticale/misto: è fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente ; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

7. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati.

7.1 Requisiti di ordine generale:

- Rispetto dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016;
- Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato) per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto: Servizio di mensa scolastica e/o ristorazione.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria: aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2015-2016 e 2017 un fatturato globale minimo d'impresa non inferiore ad euro 150.000,00 (centocinquanta mila/00) al netto d'iva.

Si richiede il suddetto requisito al fine di garantire che gli operatori economici possiedono risorse finanziarie per eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità.

Si specifica che, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, il requisito di cui ai punti sopra indicati devono essere posseduti e dichiarati in quota maggioritaria dall'impresa mandatario/capogruppo, ciascuna, impresa/e mandante/i, deve possedere singolarmente almeno il 20% del suddetto requisito.

7.3. Requisiti di capacità tecnico-professionale: aver svolto nell'ultimo triennio, uno o più servizi di mensa scolastica per un importo complessivo non inferiore ad euro 72.248,70 (almeno in un anno) con buon esito e senza incorrere in alcun contenzioso e/o risoluzione anticipata.

(Si richiede di specificare i servizi prestati di cui al presente punto con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari (con indirizzo postale, di posta elettronica, pec, recapito telefonico e fax, funzionario di riferimento), pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente).

8. AVVALIMENTO

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine economico finanziario e tecnico-organizzativo prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

L'impresa che intende partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, si applica a tal fine la disciplina prevista all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di avvalimento il concorrente dovrà produrre la documentazione indicata:

Dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, con la quale attesta:

- quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016;
- le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato.

N.B. Oltre alle suddette dichiarazioni, dovrà essere allegato, a pena di esclusione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Dal contratto discendono, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, nei confronti del soggetto ausiliario i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara, come previsto dall'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016.

Dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto

di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

- le proprie generalità;
- il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e dell'Autorità a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti dell'Autorità in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- di non partecipare a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente.

9. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **13/08/2018**, presso l'Ufficio Protocollo, all'indirizzo riportato sul Bando di gara alla Sez. I punto I.1.

Il plico generale contenete le tre buste, debitamente sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, dovrà riportare il mittente ed il seguente oggetto:

"Procedura aperta per l'Affidamento del servizio di "MENSA SCOLASTICA A.S. 2018/2019 - CIG:
75534708A0

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni lavorativi, e il lunedì e il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

In caso di consegna con metodo diverso dal servizio postale farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione (ufficio protocollo).

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva della precedente offerta. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità, qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non sia recapitato in tempo utile.

Si precisa che per il sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, che nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme).

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

A pena di esclusione dalla gara, la domanda di partecipazione dovrà rispettare quanto segue:

- dovrà essere redatta in lingua italiana;
- dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di impresa individuale, o del rappresentante legale se trattasi di Enti o Società;
- solo in caso di associazione temporanea di imprese ancora non formalmente costituita:
 - a) dovrà essere firmata dal titolare o legale rappresentante di ciascun soggetto costituente il raggruppamento medesimo;
 - b) dovrà altresì contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. N. 50/2016;

A pena di esclusione dalla gara, il plico generale dovrà contenere, al proprio interno, tre buste distinte e separate, debitamente sigillate con ceralacca sui lembi di chiusura, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta economica"

11. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara: devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet www.comunesanbartolomeoingaldo.bn.it alla sezione dedicata "Bandi e Gare" - "SERVIZIO MENSA SCOLASTICA A.S. 2018/2019 – CIG: **75534708A0**, o all'indirizzo www.asmecomm.it – sezione procedure in corso.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 86 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.86, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

11.1 CONTENUTO DELLA BUSTA A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si specifica che i requisiti di seguito richiesti possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Il concorrente aggiudicatario dovrà poi fornire la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

La Busta "A", recante la dicitura "Documentazione amministrativa" dovrà, a pena di esclusione dalla gara, contenere:

- Domanda di partecipazione (modello A allegati di gara), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio); alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va prodotta, a pena di esclusione, anche la relativa procura, in copia conforme all'originale; Nella domanda sono richieste le seguenti dichiarazioni:

- a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara,

nel presente disciplinare, nel capitolato, nelle risposte ai quesiti;

- b) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto, oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
 - c) di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
 - d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - e) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90- la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; *oppure*: di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.
 - f) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- Dichiarazione/i sostitutiva/e (modello B allegati di gara), resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con le quali il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle pubbliche gare e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, del d.lgs. n. 50/2016, indicandole specificamente, a pena di esclusione, e da qualsiasi altra disposizione legislativa e/o regolamentare applicabile alla fattispecie, ovvero di non trovarsi nelle condizioni di esclusione poste dal presente Disciplinare; le cause di esclusione delle quali deve essere dichiarata l'assenza sono le seguenti:
- 1°) inesistenza di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, riferita al sottoscrittore e per quanto a conoscenza (ad eccezione che si dimostri una completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata) per conto:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica

amministrazione; La dichiarazione di cui al punto 1°) deve essere redatta anche per conto del subappaltatore (nel caso di applicazione dell'art. 105, c. 6 del D.Lgs. 50/2016), del direttore tecnico (se si tratta di impresa individuale), di un socio o del direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo), dei soci accomandatari o del direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice), dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio) e dei cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

2°) insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. 3°) insussistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al:

- a) pagamento delle imposte e tasse (superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602);
 - b) contributi previdenziali (ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva DURC);
- Non costituisce motivo di esclusione l'eventuale dimostrazione con atti secondo cui l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

3°) Insussistenza di:

- a) gravi infrazioni debitamente accertate in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del D.Lgs. 50/2016;
- b) stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
- c) gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- d) di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del Codice;
- e) collegamento con altri operatori partecipati alla procedura;
- f) sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- g) iscrizioni nel casellario informatico dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) violazioni del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- i) di false dichiarazioni in merito ai propri requisiti tecnici, per come dichiarati per l'iscrizione nell'elenco dal quale è stato attuato il sorteggio;
- j) mancata denuncia alle autorità, quale vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;
- k) non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- l) Assenza di partecipazione plurima ai sensi dell'art. 48, comma 7 del d.lgs n. 50/2016, ovvero che alla

stessa gara non partecipa individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o, quale consorziata di consorzio stabile o consorziata indicata per l'esecuzione da un consorzio di cooperative o di imprese artigiane.

- Dichiarazione/i sostitutiva/e (modello C) Requisiti economico-finanziari Allegati di gara) resa/e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta da un legale rappresentante, con la quale si dichiara di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2015-2016 e 2017 un fatturato globale minimo d'impresa non inferiore ad euro 150.000,00 (Euro centocinquantamila/00) al netto d'iva. Si richiede il suddetto requisito al fine di garantire che gli operatori economici possiedono risorse finanziarie per eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità e risorse finanziarie.
- Dichiarazione/i sostitutiva/e (modello D Requisiti tecnico-professionali Allegati di gara) resa/e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta da un legale rappresentante, con la quale si dichiara: Il concorrente a pena di esclusione deve svolgere o aver svolto nell'ultimo triennio (2015-2016-2017), uno o più servizi di mensa scolastica per un importo complessivo non inferiore ad euro 72.248,70 (almeno in un anno) con buon esito e senza incorrere in alcun contenzioso e/o risoluzione anticipata. (Si richiede di specificare i servizi prestati di cui al punto a), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari (con indirizzo postale, di posta elettronica, pec, recapito telefonico e fax, funzionario di riferimento), pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente).
- Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato) per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto: Servizio di mensa scolastica e/o ristorazione. Si specifica che, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, i requisiti devono essere posseduti e dichiarati come segue: i requisiti di cui ai punti precedenti per le A. T. I, cui sono assimilati i Consorzi ex art. 2602 del Codice Civile, devono essere posseduti per intero dalla capogruppo e non sono frazionabili. Per i Consorzi stabili, di Cooperative e Imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al Consorzio;

Il requisito specifico di iscrizione alla C.C.I.A.A, di cui al punto i, per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto e il requisito di cui al punto J dovranno essere posseduto dalla impresa mandataria.

I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa sono oggetto di autocertificazione ai sensi della normativa di cui al D.P.R. n. 445/2000 come modificata dall'art. 15, comma 1 della legge n. 183/2011 {legge di stabilità per l'anno 2012}.

Il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sarà effettuata secondo le disposizioni e le regole indicate dall'articolo 86 del Codice dei contratti pubblici e nel rispetto dell'articolo 15 della legge n. 183/2011.

Ai fini della acquisizione d'ufficio del DURC, la cui assenza non è clausola di esclusione: è richiesta, a titolo collaborativo e acceleratorio, la presentazione del modello unificato INAIL-INPS, oppure, in alternativa, l'indicazione nel modello D dei seguenti dati:

del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;

per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;

per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.

- Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara

A pena di esclusione dalla gara, il deposito cauzionale, pari al 2% del valore complessivo dell'appalto art. 93 del D.Lgs. 163/2016, dovrà essere esibito dalle imprese partecipanti alla gara e dovrà essere prestato, a scelta del concorrente, esclusivamente in uno dei seguenti modi:

- in contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito.
- fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo n. 385 del 1993, recante la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore, e la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica di cui al modello approvato con d.m. n. 123 del 2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi. Si dovranno, inoltre, evincere i poteri di firma dell'assicuratore, resi autentici o con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 38 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, (autentica notarile o dichiarazione dell'assicuratore con poteri di firma, datata e sottoscritta con firma autografa, usando preferibilmente inchiostro di colore blu, accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità). In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è, ridotto del 50% per i concorrenti ai quali è stata rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN 150/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in tal caso il concorrente dovrà produrre un'apposita dichiarazione con la quale indicherà il possesso del requisito.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

- Impegno del fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, Dlgs 50/2016 a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 104 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora il concorrente risultasse affidatario tale impegno deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo qualora la cauzione provvisoria sia prestata in una delle forme di cui alla lettera a) del precedente punto A5;

Si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera b), punto b.2), mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con d.m. n. 123 del 2004; in caso contrario deve essere riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice alla stessa;

In caso di intervento di procuratore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o delle preposizioni institorie o, in alternativa,

una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;

- In caso di avvalimento, dei requisiti di altra impresa, dovrà essere prodotta dal concorrente la documentazione indicata all'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016 e descritta nel paragrafo del presente disciplinare al paragrafo AVVALIMENTO.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016, deve essere allegato:

- se non ancora costituiti: dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - c) la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del Regolamento, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente.
- se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei servizi o della quota di essi da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;

In ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A2 e A4, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza;

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Limitatamente ai consorzi di cooperative: ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lett. b del decreto legislativo n. 50 del 2016, deve essere indicato il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara e questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale; il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e presentare le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A2 e A4.

Limitatamente ai consorzi stabili: ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett.c, del decreto legislativo n. 50 del 2016, devono indicare se intendano eseguire il servizio direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati); il consorziato o i consorziati devono possedere i requisiti di cui all'art. 80 del decreto legislativo n.50 del 2016 e presentare le dichiarazioni di cui ai precedenti punti A2 e A4.

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, deve indicare al sistema il CIG (**75534708AO**) della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario e obbligatorio per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatari, ai sensi dell'art. 9 comma 1- lettera c della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, avente ad oggetto: "Attuazione dell'art. 6-bis del dlgs 163/2006 introdotto dall'art. 20, comma 1, lettera a), legge n. 35 del 2012". L'art. 6-bis, comma 1, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 dispone infatti che dal 1° gennaio 2013, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure disciplinate dal Codice sia acquisita presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici. Pertanto costituisce causa di esclusione la mancata presentazione del modello PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

- Atto unilaterale d'obbligo: debitamente compilato e sottoscritto; in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, lo stesso va presentato dai legali rappresentanti di tutte le ditte costituenti gli stessi.
- Capitolato speciale d'appalto con annesso duvri sottoscritto per accettazione e siglato in ogni pagine dal concorrente.
- DGUE elettronico debitamente compilato secondo le istruzioni presenti nel presente documento di gara;

11.2 CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA

La Busta "B", recante la dicitura "Offerta Tecnica" dovrà contenere, a pena di esclusione, dichiarazione secondo le istruzioni riportate nell'allegato fac/simile "Modulo dell'offerta tecnica" modello F redatta in bollo o corredata da bollo, in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore (ed in tal caso andrà allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o in fotocopia semplice purché corredata da dichiarazione di conformità all'originale, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dallo stesso procuratore e accompagnata da documento di riconoscimento. Nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'articolo 48, comma 8, del D.Lgs.50/2016 non ancora costituiti, la medesima dovrà, essere sottoscritta da tutte le Imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

Non verrà presa in considerazione e quindi verrà attribuito punteggio zero a documentazione priva della sottoscrizione da parte del legale rappresentante.

La documentazione dell'offerta tecnica del concorrente che risulterà aggiudicatario, costituirà parte integrante del contratto d'appalto. L'eventuale esecuzione del servizio in difformità alle proposte contenute nell'offerta tecnica costituirà grave inadempimento da parte dell'appaltatore ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante effettuerà controllo ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/000, sulla veridicità delle dichiarazioni.

Fermo restando che il personale necessario per la preparazione e la distribuzione dei pasti durante tutta la durata dell'appalto deve essere costituito da n. 3 cuochi e n. 3 inserventi, il criterio di aggiudicazione è quello ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) d.lgs. n 50/2016 sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con la ripartizione di seguito indicata:

Criteria di attribuzione del punteggio		Max 70 punti
ALIMENTI e SISTEMA DI QUALITA'		
punti 4 per ciascuna delle seguenti voci che il concorrente si impegna ad offrire come provenienti da agricoltura biologica (secondo certificazione di ente certificatore autorizzato) e/o produzioni locali autoctone: pane fresco locale, frutta fresca, olio extravergine d'oliva, carni locali	Max 16 punti	50
punti 2, per l'offerta di ogni derrata (fino ad un massimo di quattro derrate) prevista almeno una volta nei menù, relativi sia alla scuola materna che a quella secondaria, allegati agli atti di gara, certificata come "dop" o "igp"	Max 8 punti	
punti 24, per utilizzo di prodotti agricoli e agroalimentari provenienti da sistemi di filiera corta - Km 0 (prodotti di San Bartolomeo in Galdo) – con descrizione dei prodotti ed assegnati all'offerta che contempla il maggior numero di prodotti a Km 0 proponibili nei menù. Agli altri verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula: P= (Odv x Pmax) : Opc P= punteggio da assegnare dove Odv = offerta da valutare Pmax = punteggio massimo attribuibile Opc = offerta più conveniente	Max 24 punti	
punti 2, certificazione del sistema di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001/2008 (Qualità ed organizzazione) in corso di validità, rilasciata dai soggetto accreditati, o in mancanza , di fornire idonee prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dagli operatori economici.. In caso di ATI tale certificazione deve essere posseduta da tutti i concorrenti. Sono ammessi i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri e altre prove relative all'impiego di misure equivalenti di garanzia della qualità prodotte dagli operatori economici. Tale prova è resa dal concorrente presentando la certificazione ovvero copia resa autentica ovvero dichiarazione resa sotto forma di autocertificazione in conformità delle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.	2	
PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO (Si tratta di proposte finalizzate all'arricchimento dell'offerta in termini migliorativi, a discrezione della ditta, che non comportano oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.)		
a) Campagna informativa sull'educazione alimentare	Max 1	20
b) fornitura materiale a ridotto impatto ambientale (realizzati in materiale certificato secondo il marchio FSC (Forest Stewardship Council) o analoghe	Max 2	

capacità)		
c) offerta pasti gratuiti da destinare prioritariamente ad alunni in situazioni di disagio - punti 12 assegnati all'offerta che contempla il maggior numero di pasti, agli altri verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula: $P = (Odv \times Pmax) : Opc$ P= punteggio da assegnare dove Odv = offerta da valutare Pmax = punteggio massimo attribuibile Opc = offerta più conveniente	Max 12	
d) Proposte migliorative nella gestione del servizio mensa con la previsione di ulteriori figure professionali attribuiti all'offerta che contempla il maggior numero di figure professionali, agli altri verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula: $P = (Odv \times Pmax) : Opc$ P= punteggio da assegnare dove Odv = offerta da valutare Pmax = punteggio massimo attribuibile Opc = offerta più conveniente	Max 5	

Si precisa che il concorrente non potrà richiedere compensi aggiuntivi per l'esecuzione delle prestazioni migliorative e/o aggiuntive proposte in sede di offerta tecnica.

L'appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica.

11.3 CONTENUTO DELLA BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA

La Busta "C", recante la dicitura "Offerta Economica" dovrà contenere esclusivamente, a pena di esclusione, l'offerta economica redatta utilizzando l'apposito modulo predisposto (modello F), e debitamente regolarizzata con l'imposta di bollo al valore corrente, indicando, così in cifre come in lettere, il massimo ribasso unico percentuale offerto sull'importo posto a base di gara, per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente singola, da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti (ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016):

- l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
- l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei; tale impegno alla costituzione può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate con la stessa documentazione ai sensi del precedente Capo 2, lettera i), punto i.1);

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 3 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice nominata dalla stazione

appaltante, sulla base degli elementi di valutazione.

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente punteggio più elevato, fatto salvo quanto previsto dal successivo articolo del presente disciplinare in materia di offerte anormalmente basse.

Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale (offerta tecnica + offerta economica) l'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sull'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DIGARA

Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) il giorno **23/08/2018**, alle ore 10.00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede secondo le necessità stabilite dalla commissione giudicatrice, il giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno 3 giorni prima della data fissata.

La commissione giudicatrice, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A- Documentazione amministrativa", procede a verificare:

la correttezza formale delle offerte e della documentazione, e il confezionamento dei plichi, ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la «B- Offerta tecnica», dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi;

la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la «B - Offerta economica», dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente provvede ad apporre all'esterno della busta dell'offerta le proprie firme; quindi accantona le buste per l'offerta sul banco degli incanti;

che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) del Codice (consorzi cooperative e artigiani) hanno indicato, nella dichiarazione dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A - Documentazione amministrativa", che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice, il consorzio ed il consorziato;

che nessuno dei consorziati di un consorzio stabile, di cui all'articolo 45 comma 2, lettera c) del Codice, partecipante alla gara, elencati nella dichiarazione dei documenti da inserire nella busta "A - Documentazione amministrativa, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

La commissione giudicatrice procede, nella stessa seduta, o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, secondo le modalità indicate nel presente disciplinare e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti. Il Presidente della Commissione giudicatrice procede infine ad archiviare in luogo protetto tutte le buste interne della «Offerta economica» nella stanza/ armadio la cui chiave è nella disponibilità del solo presidente del seggio di gara, o in alternativa a dichiarare chiusa la seduta pubblica invitando il pubblico presente ad allontanarsi dal locale.

Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte:
La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste "B - Offerta tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

La commissione giudicatrice, procederà, in successive sedute riservate a valutare le offerte presentate. I punteggi attribuiti a ciascuna offerta sono verbalizzati;

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica abbiano raggiunto il punteggio inferiore a 40/70.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in ogni pagina, pena l'esclusione, dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso in cui l'offerta venga presentata da RTC o da Consorzi ordinari di concorrenti o da GEIE non ancora costituiti, il progetto dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi o i GEIE.

Pena l'esclusione, nell'offerta tecnica, non dovrà essere contenuto alcun riferimento o menzione anche indiretta alle condizioni economiche.

Apertura delle buste contenenti l'offerta economica- valutazione

La Commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora comunicati, in seduta pubblica, procede alla lettura della graduatoria provvisoria risultante dalla valutazione relativa alle offerte tecniche, constata l'integrità delle buste interne della «C- Offerta economica», e procede alla loro apertura, e verifica:

- la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione.

La Commissione giudicatrice provvede:

- alla lettura, ad alta voce delle offerte, in lettere, di ciascun concorrente;
- ad apporre in calce all'offerta la propria firma (tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse);
- all'assegnazione dei punteggi alle singole offerte con le modalità e i criteri successivamente specificati;
- ad effettuare la somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche;
- a calcolare la soglia di anomalia;

La Commissione giudicatrice provvede infine:

- ad individuare, mediante un contrassegno distintivo oppure mediante annotazione a verbale, le offerte anormalmente basse ai fini della verifica di congruità;
- a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente.

La Commissione accerta che una o più d'una delle offerte abbia conseguito un punteggio superiore alle soglie di anomalia ai sensi dell'art. 97 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Qualora si siano accertate le condizioni di cui al precedente punto (offerte anomale) la Commissione giudicatrice sospende la seduta di gara per procedere alla verifica della congruità delle offerte e fissa la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, rendendola nota ai presenti e comunicandola ai concorrenti, archivia in luogo protetto le buste interne "offerta economica" nell'armadio la cui chiave è nella disponibilità del presidente della Commissione. Qualora non ricorrano le condizioni di cui alla precedente punto (offerte anomale) la Commissione proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che abbia presentato la migliore offerta; In tutti i casi di sospensione della seduta pubblica la Commissione giudicatrice è riconvocata nel giorno e nell'ora

stabiliti e comunicati ai concorrenti; nella predetta ripresa della seduta pubblica è redatta la graduatoria definitiva ed è proclamata l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che ha presentato la miglior offerta che sia stata giudicata congrua in quanto adeguatamente giustificata.

Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale l'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sull'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Valutazione offerta economica _____ max punti 30

I 30 punti (trenta) dell'offerta economica verranno assegnati nel modo seguente: All'operatore economico che avrà offerto il prezzo più basso, verranno assegnati punti 30.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula (trattandosi di due prezzi posti a base d'asta, al fine di non ingenerare equivoci il calcolo del punteggio si effettuerà riferendosi al prezzo del singolo pasto da somministrare agli alunni della scuola secondaria di 1° grado) :

$$X = P_i \times C / P_o$$

Dove X= punteggio da attribuire all'offerta P_i = prezzo più basso (al netto del ribasso) C= punteggio massimo attribuibile (30) P_o = prezzo offerto (al netto del ribasso)

Per l'attribuzione del punteggio si calcolerà fino alla seconda cifra dopo la virgola.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, né offerte parziali, indeterminate o in aumento.

L'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo (offerta tecnica+ offerta economica).

In caso di discordanza fra le indicazioni delle offerte in cifre ed in lettere, verrà considerata l'offerta più favorevole per la Stazione Appaltante, salvo errore materiale palesemente riconoscibile, come già previsto dal Regolamento di Contabilità Generale di Stato, R.D. 827 del 1924 all'art. 72, comma 2.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Si precisa che la Commissione Giudicatrice, se del caso, potrà chiedere all'offerente ulteriori elementi di specificazione delle offerte formulate.

14. CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

La stazione appaltante prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, richiederà alla ditta aggiudicataria di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica- professionale richiesti nel presente disciplinare. La richiesta sarà inoltrata tramite mail all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione. Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non siano confermate le dichiarazioni presentate, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Tale richiesta sarà, altresì, inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, ove gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati. Qualora essi non forniscano la prova o non abbiano confermato le loro dichiarazioni saranno applicate le sanzioni innanzi indicate con conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

15. VERIFICA OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Nell'ipotesi che la procedura di rilevazione evidenzia la presenza di una o più offerte anormalmente basse secondo il criterio di cui all'art. 97, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione Appaltante procederà alla verifica delle stesse, avvalendosi della commissione giudicatrice, la quale opererà quale commissione di verifica delle offerte anormalmente basse:

- l'amministrazione richiederà, per iscritto, la presentazione, per iscritto, delle giustificazioni, assegnando al concorrente un termine perentorio non inferiore a quindici giorni e procederà ai sensi dell'art. 97 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;
- la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- la stazione appaltante, ovvero la commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 5 (cinque) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
 - non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
 - non presenti le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera e);
 - non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera g).

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

16. AGGIUDICAZIONE

A conclusione della eventuale procedura di verifica delle offerte anormalmente basse, la commissione giudicatrice procederà alla formalizzazione della graduatoria di merito definitiva, in base alla quale aggiudicherà provvisoriamente l'appalto.

L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti dell'impresa che conseguirà il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, salvo quanto disposto in materia di offerte anormalmente basse. Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale l'appalto sarà aggiudicato in favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sull'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, e a coloro la cui offerta sia stata esclusa. La Stazione Appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'articolo 76, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016 provvederà all'aggiudicazione definitiva con determinazione dirigenziale.

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

- all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del d.P.R. n. 252 del 1998;
- all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 80, comma 4, del decreto legislativo n. 50

del 2016, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002 e di cui all'articolo 90, comma 9, lettera b), del decreto legislativo n. 81 del 2008;

- all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante; L'aggiudicazione diviene definitiva, quando siano trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi; L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

Ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:

- procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiesti dal bando di gara, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale non siano confermate le relative dichiarazioni già presentate;
- revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;

17. ADEMPIMENTI RICHIESTI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:

- fornire tempestivamente alla Stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa;
- costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016; la mancata costituzione della garanzia determinerà la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, con aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria;
- indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore;
- se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., s.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'Amministrazione, per la stipulazione del contratto, previa costituzione della garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs 50/2016 a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento dell'obbligazione assunta.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti saranno a carico dell'impresa aggiudicataria.

Come specificato, ai sensi del D. L. 179 2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 (art.35 c.34), le spese per la pubblicazione sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'aggiudicatario assume tutte le obbligazioni previste dalla propria offerta tecnica che integrano

automaticamente il contratto.

18. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Data la peculiarità dell'appalto e la particolare delicatezza degli utenti non è consentito il subappalto..

19. DGUE - istruzioni per la compilazione

Parte I_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di divieto previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE in formato elettronico (formato .xml), compilato e firmato digitalmente (con firma digitale così come disciplinato dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 - Codice dell'amministrazione digitale); esso dovrà possedere requisiti di autenticità e integrità, onde evitare il respingimento. L'operatore economico per completare il DGUE elettronico fornito dalla stazione appaltante (in formato .xml) , scaricabile dalla piattaforma [asmecomm.it](https://ec.europa.eu/tools/esp/efp/filter?lang=it), dovrà DIGITARE Il link seguente:

<https://ec.europa.eu/tools/esp/efp/filter?lang=it>.

spuntare l'opzione "sono un operatore economico" e caricare nella sezione "scegli file" il documento DGUE , in formato .xml fornito dalla stazione appaltante, per poi procedere con la compilazione (vedi fig.1)

Fig.1

Ultimata la compilazione, l'operatore economico potrà scaricare il DGUE in formato .xml ed in formato .pdf. Entrambi i file firmati digitalmente dovranno essere inseriti nella documentazione amministrativa (vedi fig.2).

Fig.2

Per qualsiasi domanda sui file rivolgersi al seguente indirizzo e-mail: grow-espnd@ec.europa.eu

20. ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.97 del Codice, L' amministrazione, qualora, in esito all'esperimento della procedura aperta, non sia stata presentata nessuna offerta, o nessuna offerta appropriata, o nessuna candidatura si riserva di esperire una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara secondo quanto previsto all'art 63 del Dlgs 50/2016.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di { 60 giorni) che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione;

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

21. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 126 del D.Lgs. n. 50/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:

- all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- alle offerte ed al procedimento di verifica della anomalia, fino alla comunicazione di aggiudicazione definitiva. È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:
- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte.

22. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali avrà la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo in conformità a quanto previsto da norme di legge.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di

Benevento, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

24. ACQUISIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti i documenti di gara sono reperibili presso il sito internet del comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) [www.comunesan bartolomeoingaldo.bn.it](http://www.comunesanbartolomeoingaldo.bn.it) presso la sezione Bandi e gare, oppure nel sito internet www.asmecomm.it alla sezione Procedure in corso.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Pietro Mariano Inglese